

2020 年度省综合评标专家培训考试题库

一、单选题

1、专家每月可参加（）次评标活动。

A. 1

B. 2

C. 3

D. 4

2、单位变更日起（）内需回避与变更前所在单位有关的评标活动。

A. 3 个月

B. 6 个月

C. 1 年

D. 2 年

3、因评标专家本人弄虚作假、故意隐瞒，不按规定回避的，（），对评标造成影响的，视情节轻重给予相关处理。

A. 取消发放劳务报酬

B. 取消本次评标资格

C. 取消评标专家资格

D. 予以解聘

4、评标专家劳务报酬按照谁使用、谁付费的原则，在评标专家评标工作结束后（）个工作日内，由交易项目发起方或其委托的代理机构统一支付，原则上采取银行转账方式。

- A. 3
- B. 5
- C. 7
- D. 10

5、评标专家不得故意拖延评标时间，否则（）。远程异地评标专家评标费的标准统一按照（）的标准执行。（）

- A. 不计入评标费用，主场
- B. 不计入评标费用，副场
- C. 进行通报批评处理，主场
- D. 进行通报批评处理，副场

6、应急评标专家提供补助费（）元。

- A. 50
- B. 100
- C. 200
- D. 0

7、 本市（州）外评标专家评标费按本市（州）评标专家评

标费+补助费计算。其中补助费为：省内，（）元/天/人，省外，评标专家补助费按实际情况协商确定。

- A. 400
- B. 500
- C. 600
- D. 1000

8、迟到（）分钟以上直接被取消该项目评标资格。

- A. 10
- B. 15
- C. 30
- D. 45

9、确认参加评标后又因其他原因不能出席，且未能在规定的集合时间 90 分钟之前请假的，视为（）。

- A. 事先请假
- B. 主动回避
- C. 缺席
- D. 迟到

10、评标专家因工作、身体等原因连续（）个月以内不能参加评标活动的，应当事先登录个人页面进行请假。请假时间

超过（）个月的，除进行网上请假外，还需向省发改委书面说明原因。（）

A. 1、2

B. 2、2

C. 1、3

D. 2、3

11、两次及以上网络终端抽取时答应出席评标工作，其后又因其他原因不能出席，且未及时告知相应网络终端的，可处以（）。

A. 暂停评标一年

B. 予以解聘

C. 警告

D. 约谈

12、评标专家评标选择的系统是（ ）

A. 湖南省公共资源交易网上开评标系统

B. 湖南省公共资源交易中心进场交易系统

C. 保证金创新服务支撑管理系统

D. 湖南省公共资源交易中心网上开标大厅

13、以下图片属于评标专家登录的选项是（）

A.

湖南省公共资源交易中心政府采购交易系统
(湖南省公共资源交易中心进场交易系统-交易主体)

☒ 用户名登录 ☐ 证书 Key登录



请输入用户名



登 录

无法登录? 请点击 [环境一键修复](#) | 仍然无法登录? 请点击 [常见问题](#)

 操作手册 |  驱动下载 [免费注册](#) | [忘记密码](#)

技术支持: 国泰新点软件股份有限公司
版本: V7.1
CA客服热线: 400-6682666 客服热线: 4009980000

B.

欢迎使用
湖南省公共资源交易中心网上开标大厅

请选择身份登录

投标人

招标人

招标代理

监管人

公证人

交易中心

CA登录

用户名登录



请输入密码



登录

扫码登录



C.

湖南省公共资源交易网上开评标系统



D.

湖南省公共资源交易网上开评标系统



14、评标专家登录系统的账号密码是什么（ ）

A. 账号：评标专家自己的姓名（例如：张三）

密码：111111

B. 账号：评标专家自己的姓名（例如：张三）

密码：123456

C. 账号：评标专家自己的身份证号码

密码：123456

D. 账号：评标专家自己的身份证号码

密码：对应自己身份证后 6 位

15、湖南省公共资源交易中心规定评标专家迟于集合时间多少分钟不能进行评标（ ）

A. 15 分钟

B. 20 分钟

C. 25 分钟

D. 30 分钟

16、评标专家进入系统后第一步应该做什么（ ）

A. 确认本人是否回避

B. 推荐评委评标委员会主任

C. 进行初步评审

D. 进行详细评审

17、网上评标专家未到齐不可以进行什么操作（ ）

- A. 讨论评分细则
- B. 提前查看招标文件
- C. 提前查看投标文件
- D. 进系统进行评审

18、在评标环节的时候，在初步评审结束要进入详细评审，发现点击下一步无法进入，不是以下原因的是（ ）

- A. 评标委员会主任没有进行汇总
- B. 某个组员没有评审完成
- C. 某个组员没有确认提交
- D. 评标委员会主任进行了汇总

19、评标委员会对投标报价的合理性、可靠性以及是否否决某投标人的投标出现异议时，在系统中如何操作（ ）

- A. 由评标委员会主任发起表决，按少数服从多数的原则确定
- B. 由评标委员会主任发起澄清，按少数服从多数的原则确定
- C. 由评标委员会主任否决某投标人的投标

D. 由行政监督部门决定

20、表决和澄清是由谁发起（ ）

A. 评标委员会主任

B. 其他评标委员会成员

C. 代理

D. 工作人员

21、发现评审错误时且评标委员会主任未汇总前，谁可以在汇总处进行退回重评（ ）

A. 评标委员会主任

B. 其他评标委员会成员

C. 代理

D. 工作人员

22、评标结束后，招标人（代理）复核发现错误，该如何处理（ ）

A. 评标委员会主任自己退回

B. 招标人（代理）退回

C. 工作人员直接退回

D. 评标委员会主任发起申请报行政监督部门同意由工作人员退回

23、评委发现无法对成本评审表签章，应该如何操作（ ）

- A. 评标委员会主任回到对应成本评审步骤将成本评审表重新提交后签章
- B. 其他评标委员会成员回到对应成本评审步骤将成本评审表重新提交后签章
- C. 代理回到对应成本评审步骤将成本评审表重新提交后签章
- D. 监管人回到对应成本评审步骤将成本评审表重新提交后签章

24、如果已经在编辑评标报告了（交通，住建），并发现没有提交按钮，需要把里面的内容复制出来，再进行删除，若评标报告里面没有更新内容或者有些报表无数据应该做什么（ ）

- A. 代理删除该表后相关人员进行制作
- B. 评委评标委员会主任删除该表后进行制作
- C. 非评委评标委员会主任删除该表后进行制作
- D. 跳过此步骤

25、要否决一个投标单位，需要做什么，到下一个评审里面就不会出现这个被否决的单位（ ）

- A. 发起表决
- B. 发起澄清
- C. 写不通过理由
- D. 查看投标文件

26、否决投标后，评标委员会终止评标（流标），说明由谁来写？（ ）

- A. 评标委员会主任
- B. 非评标委员会主任的评标专家
- C. 代理
- D. 监管人

27、出现流标（评标委员会终止评标）时评标委员会应该如何操作什么？（ ）

- A. 填写流标说明
- B. 点击评标结束
- C. 无需填写流标说明
- D. 继续评审

28、评标委员会发现投标单位报价不一致，应该如何操作（ ）

- A. 直接跳过
- B. 评标委员会主任在报价修正表环节进行修正并说明原因

C. 其他评标委员会成员在报价修正表环节进行修正并说明原因

D. 代理在报价修正表环节进行修正并说明原因

29、电脑出现故障评标委员会成员需要如何操作（ ）

A. 等工作人员过来修复

B. 向门禁报告

C. 自行处理

D. 不进行任何操作

30、招标文件需要澄清应该如何操作（ ）

A. 联系监控室（TALK+520/521+OK）

B. 找门禁

C. 找工作人员

D. 自行决定

31、投标文件需要澄清应该如何操作（ ）

A. 找门禁

B. 找工作人员

C. 自行决定

D. 联系监控室（TALK+520/521+OK）

32、评委发现有回避情况应该如操作（ ）

- A. 在系统选择回避单位并填写回避理由
- B. 不回避继续评标
- C. 写说明报告
- D. 直接离场

二、多选题

1、评标时间在 3 小时以内的（含 3 小时），按每人（ ）元支付；评标时间超过 3 小时的，每增加 1 小时增加 100 元（当日评标费不超过 1000 元，含 1000 元）；隔夜评标的第二天起，评标时间在 3 小时以内的（含 3 小时）按每人（ ）元支付，每增加 1 小时增加 100 元。（）

- A. 400
- B. 500
- C. 600
- D. 700
- E. 1000

2、评标专家不得以任何理由向（ ）等交易项目发起方或其委托的代理机构索要额外劳务报酬。对违反规定的评标专家，由相关部门依法依规处理，并进行公示。

- A. 招标人

- B. 采购人
- C. 委托人
- D. 出让人
- E. 招标代理

3、评标专家对所提出的评审意见依法承担个人责任，在评标（复评、投诉）过程中违反招标投标法律法规的行为，由招投标项目行政监督部门责令改正，并根据情节依法做出（）的处理。

- A. 通报批评
- B. 暂停评标
- C. 予以解聘
- D. 警告
- E. 约谈

4、省公共资源交易中心以项目考评、培训考核、日常考评等数据为参考，对专家的评标能力、水平、评标道德、遵守纪律以及是否依法履职等情况进行年度综合考核统计，并做出（）的评定结果。

- A. 优秀
- B. 称职
- C. 不称职

D. 合格

E. 不合格

5、出现以下情形的按基本称职认定，一次评标中累计达到三项的按不称职认定：（）

A. 迟到未超出规定时间的；

B. 携带通讯工具进入评标区域的；

C. 将评标信息与本项目无关人员交流的；

D. 进行倾向性诱导性发言的；

E. 不熟悉招投标法律法规、不熟悉评标电子化操作的；

F 诱导投标人澄清的。

6、监管部门实施现场监管或者通过电子系统监管的，主要负责对专家的（）和评标的情况进行考评。

A. 评标能力

B. 水平

C. 评标道德

D. 遵守纪律

E. 是否依法履职

7、出现以下（）情形的，项目考评按不称职认定：

A. 因劳务报酬（评标费和交通费）异议，而拒绝继续评标或

者拒绝签字的；

- B. 有倾向性诱导性发言并对评标造成不良影响的；
- C. 不熟悉招投标法律法规评审导致评标结果错误的；
- D. 不按照招标文件或超出招标文件规定条件评审导致评标结果错误的；
- E. 发现评审中的错误不予以纠正更改的；
- F. 评标计分汇总计算后对主观分值进行调整导致改变评标结果的。

8、有下列情形之一的，可直接解聘评标专家：（）

- A. 继续教育或连续 2 次年度考核不合格的；
- B. 确认抽取信息后，两次无正当理由无故不参加评标的；
- C. 因身体健康原因不能胜任评标工作的；
- D. 因工作调动，不再适宜担任评标专家的；
- E. 因个人原因，经本人申请不再担任评标专家的。

9、评标专家有下列情形之一的，给予通报批评：（）

- A. 网络终端抽取通知时答应出席评标工作，其后又因其他原因不能出席评标工作，且未及时告知相应网络抽取终端的；
- B. 因评标劳务报酬（评标费和交通费）异议而拒绝评标或拒绝在评标报告上签字的；
- C. 在评标过程中的工作出现明显错误，但对评标结果未造成

实质影响的；

D. 未按照规定要求主动提出回避，对评标结果未造成实质影响的；

E. 评标专家因为赶时间等情况不认真进行评标的；

F. 评标专家工作单位变动或联系方式发生变更又不及时更新相关信息造成不良后果的。

10、评标专家在评标工作中哪些下列情形之一的，可暂停评标一年，暂停期间禁止以湖南省综合评标专家库评标专家名义参加评标工作：（ ）

A. 两次及以上网络终端抽取时答应出席评标工作，其后又因其他原因不能出席，且未及时告知相应网络终端的；

B. 不遵守评标纪律，不服从评标现场管理，影响评标工作正常进行的；

C. 不认真履行职责，不按照招标文件规定评分的；

D. 向投标人泄漏相关评标工作中应当保密的技术经济资料 and 信息的；

E. 对依法应当否决的投标不提出否决意见的；

F. 暗示或者诱导投标人作出澄清、说明或者接受投标人主动提出的澄清、说明。

11、出现 MAC 码一致时评标委员会应该如何操作（ ）

- A. 查看快捷菜单进入标书比对
- B. 填写流标说明
- C. 根据招标文件规定进行否决投标
- D. 无需操作

12、评标结束后评标委员会成员应该如何操作（）

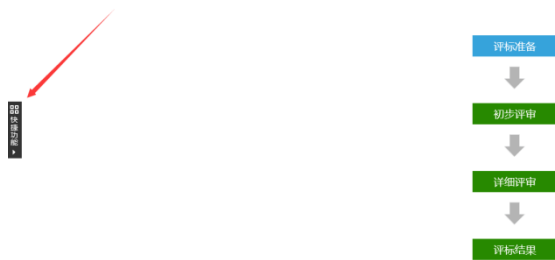
- A. 归还 CA 锁
- B. 退出浏览器
- C. 向招标人递交评标报告
- D. 直接离场

13、评标专家无法登录评标系统的原因是以下哪个选项（）

- A. 代理未在评标系统获取评委信息
- B. 评标专家不知道登录账号和密码
- C. 评标专家进入了错误的系统
- D. 代理在评标系统获取了评委信息

14、评委在系统里面的什么地方可以看到招投标文件以及其他的事项（）

- A. 如图中箭头指向的位置



B. 如图中箭头指向位置

招标投标文件

标段(包)编号: 标段(包)名称: 建设单位: 搜索

标段(包)名称	建设单位	招标代理	开标时间	评标状态	进入项目
---------	------	------	------	------	------

C. 如图中点击箭头位置可以看到招标投标文件

需要回避 推荐评委负责人

需要回避 需要回避

标段(包)编号: 建设单位: 标段(包)名称: 招标代理:

序	单位名称	单位类型
1	国泰新点测试招标人	建设单位
2	测数用投标单位B	招标代理
3	测数用投标单位D	投标单位
4	测数用投标单位B	投标单位
5	测数用投标单位C	投标单位

D. 进行详细评审的时候页面下方可以看到投标文件

三、判断题

1、项目考评是指负有考评责任的单位对评标过程中的专家评标的能力、水平、考勤、纪律等情况的考评，项目考评实行一项目一考评。（ ）

2、行政监管部门实施现场监管或者通过电子系统监管的，

仅对专家的评标能力进行考评。（）

3、评标专家原则上每届聘期内应参加一次继续教育。（）

4、评标专家单位发生变更，需自变更日起三个月内回避与变更前所在单位有关的评标活动。（）

5、评标专家应严格遵守各公共资源交易中心相关管理制度，对不服从管理、不遵章守纪的，视情节轻重给予相关处理。（）

6、湖南省综合评标专家劳务报酬按评标时间计算，基准时间为 3 小时，超过时数不足 0.5 小时（含 0.5 小时）的按增加 0.5 小时计算，0.5 小时以上至 1 小时按增加 1 小时计算。（）

7、劳务报酬计费起始时间为专家抽取系统设定的评标专家集合时间，计费结束时间为全体评标专家离开评标区域的时间。（）

8、评标时间在 3 小时以内的（含 3 小时），按每人 600 元支付。（）

9、组织原评标专家进行复评的，经确认为因评标专家不按照招标文件规定的评标标准和方法评标、对依法应当否决的投标不提出否决意见等情形的、或其他因专家自身原因导致项目复评的，不予发放专家复评劳务报酬。（）

10、违反公共资源交易中心制定的相关现场管理制度的行为，由市级以上公共资源交易中心调查核实后给予“通报批评”的处理。（）

- 11、确认参加评标后，未到场评标，又未及时通过网络抽取终端请假的专家，项目考评认定为“不称职”。（）
- 12、因劳务报酬（评标费和交通费）异议，而拒绝继续评标或者拒绝签字的专家，项目考评认定为“不称职”。（）
- 13、评标专家可透露对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及与评标有关的技术经济秘密或其它情况。（）
- 14、对投标人的投标文件有疑义，需要评标委员会主任发起澄清。（）
- 15、投标人回复澄清有时间限制且评标委员会主任设定时间。（）
- 16、评标委员会主任已经汇总，但前面评审有错误，需要评标委员会主任发表决。（）
- 17、成本评审表必须填写提交且由评标委员会主任填写。（）
- 18、工程项目评委签章是批量签章。（）
- 19、评委签章处，页面左边可以勾选然后点批量签章。（）
- 20、评委老师来评标必须携带（电子）身份证来评标。（）
- 21、要进行流标时，评标委员会主任填写流标说明，直接到评标结果-评委签章处对已评审的表进行签章。（）
- 22、招标文件打不开，要去设置浏览器兼容性视图和Internet 选项。（）
- 23、被否决或者需要否决可以在否决投标里面看到或者操作。（）
- 24、投标文件包括投标函、施工组织设计或者施工方案、投标报价等。（）

- 25、按照招标文件规定的综合评价标准，对投标文件技术部分和商务部分各个评审因素进行量化打分，按照得分高低推荐中标候选人或确定中标人的方法称为综合评估法。（）
- 26、货物服务项目评标中的初步评审相对于建设工程工程的初步评审少了清标环节。（）
- 27、清标检查出现在建设工程项目评标中。（）
- 28、评委签章时需要输入 CA 密码为 123456。（）
- 29、评标结束是由评委评标委员会主任进行操作。（）
- 30、主观分评审汇总后评标委员会成员可以要求退回。（）
- 31、单项评审未汇总前能够进行下一步。（）

答案：

一、 单选题

1、 C

2、 C

3、 A

4、 D

5、 A

6、 B

7、 B

8、 C

9、 C

10、 B

11、 A

12、 A

13、 D

14、 D

15、 D

16、 A

17、 D

18、 D

19、 A

20、 A

21、 A

22、 D

23、 A

24、 A

25、 C

26、 A

27、 A

28、 B

29、 B

30、 A

31、 D

32、 A

二、 多选题

1、 BC

2、 ABCD

3、 ABC

4、 ABC

5、 ABCDEF

6、 ABCDE

7、 ABCDEF

8、 ABCDE

9、 ABCDEF

10、 ABCDEF

11、 ABC

12、 ABC

13、 ABC

14、 ABD

三、 判断题

1、 (√)

2、 (×)

3、 (√)

4、 (×)

5、 (√)

6、 (√)

7、 (×)

8、 (×)

9、 (√)

10、 (√)

11、 (√)

12、 (√)

13、 (×)

14、 (√)

15、 (√)

16、 (√)

17、 (√)

18、 (√)

19、 (√)

20、 (√)

21、 (√)

22、 (√)

23、 (✓)

24、 (✓)

25、 (✓)

26、 (✓)

27、 (✓)

28、 (✓)

29、 (✓)

30、 (×)

31、 (×)